

## Referent:in Personal / HR-Generalist:in (m/w/d)

 Hamburg

 ab dem 01.08.2025

 Teilzeit (20 Std./Woche)

### Du brennst für operative HR-Arbeit und bist bereit diese beim DTB weiter voranzutreiben?

Der Deutsche Tennis Bund e.V. (DTB) mit Sitz in Hamburg ist der mitgliederstärkste Tennisverband der Welt und als nationale Dachorganisation gemeinsam mit seinen 17 Landesverbänden für die Organisation und Weiterentwicklung des Tennissports für rund 1,5 Millionen Mitglieder in 8.700 Tennisvereinen zuständig.

Im Geschäftsbereich Organisation & Recht kümmerst du dich in direkter Abstimmung mit dem Vorstand schwerpunktmäßig um alle anstehenden Fragen und Aufgaben im HR-Management im DTB. Du arbeitest mit einem hohen Maß an Eigeninitiative, Verantwortungsbewusstsein und Lösungsorientierung, gehst flexibel auf neue Anforderungen ein und agierst auch in herausfordernden Situationen souverän. Durch die ressortübergreifende Zusammenarbeit lernst du die Verbandstätigkeit umfassend kennen und berätst und unterstützt die Kolleginnen und Kollegen sowie den Vorstand umfassend mit deiner HR-Expertise.

Du hast Freude daran, in Prozessen zu denken, sie zu optimieren und weiterzuentwickeln? Dann freuen wir uns darauf, Dich kennenzulernen und für eine Stelle in unserem Team zu begeistern.

### Deine Hauptaufgaben

- Beratung bzw. Betreuung von Mitarbeitenden, Führungskräften und Betriebsräten bei allen personal- sowie arbeitsrechtlichen Fragestellungen
- Erstellung bzw. Anpassung von Vertragsdokumenten und Arbeitszeugnissen sowie weitere administrative Tätigkeiten
- Mitarbeit an HR-Projekten sowie kontinuierliche Verbesserung und Weiterentwicklung unserer internen HR-Prozesse mit Schwerpunkt Personalentwicklung
- Organisation des Bewerbungsmanagements, Unterstützung bei Personalauswahlprozessen und Umsetzung der Onboarding-Prozesse in Abstimmung mit dem Vorstand und den Fachabteilungen
- Unterstützung bei der Vorbereitung von Mitarbeiter- und Bewerbungsgesprächen
- Personalcontrolling und Personalkostenplanung sowie Unterstützung bei der Vorbereitung der monatlichen abrechnungsrelevanten Daten für die Entgeltabrechnung

### Dein Profil

- Du verfügst über ein erfolgreich abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt Personal oder Arbeitsrecht oder eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit entsprechender Qualifikation im HR-Bereich
- Du verfügst über mehrjährige Erfahrung im generalistischen Personalmanagement und fundierte Kenntnisse im Arbeits- und Sozialversicherungsrecht
- Eine hohe soziale Kompetenz und ausgeprägte Kommunikationsstärke zeichnen dich aus
- Ein freundliches Auftreten, Loyalität und Diskretion im Umgang mit vertraulichen Informationen sind für dich selbstverständlich
- Der sichere Umgang mit MS-Office Anwendungen (Excel, Word, Powerpoint, etc) zeichnet dich aus
- Dein Englisch ist in Wort und Schrift fließend
- Persönlich überzeugst du durch eine selbstständige, strukturierte und detailgenaue Arbeitsweise
- Du interessierst dich für eine bereichsübergreifende Tätigkeit und hast eine Affinität zum Sport

### Das bieten wir

- unbefristetes Anstellungsverhältnis an einem attraktiven Büro-Standort in Hamburg-Rotherbaum
- Anstellung in Teilzeit (20h/Woche), flexible Arbeitszeiten und Home-Office Regelung / 28 Tage Urlaub auf Basis einer 5 Tage Woche
- eine offene, wertschätzende Organisationskultur, ein motiviertes Team mit Leidenschaft für den Tennissport
- Förderung der fachlichen und persönlichen Weiterbildung
- eine angemessene Vergütung entsprechend der Aufgabenstellung
- Corporate-Benefits-Programm, sportliche Möglichkeiten am Standort Rothenbaum, gute Verkehrsanbindung, HVV Profiticket

**Der Job reizt dich? Wir freuen uns auf deine Bewerbung bis zum 30.06.2025**, die du bitte mit den üblichen Bewerbungsunterlagen an [bewerbung@tennis.de](mailto:bewerbung@tennis.de) sendest. Nenne uns bitte deine Gehaltsvorstellung sowie den frühestmöglichen Eintrittstermin. Für Rückfragen steht dir Falko Gebhardt (Geschäftsbereichsleitung Organisation & Recht) per E-Mail jederzeit zur Verfügung ([falko.gebhardt@tennis.de](mailto:falko.gebhardt@tennis.de)).